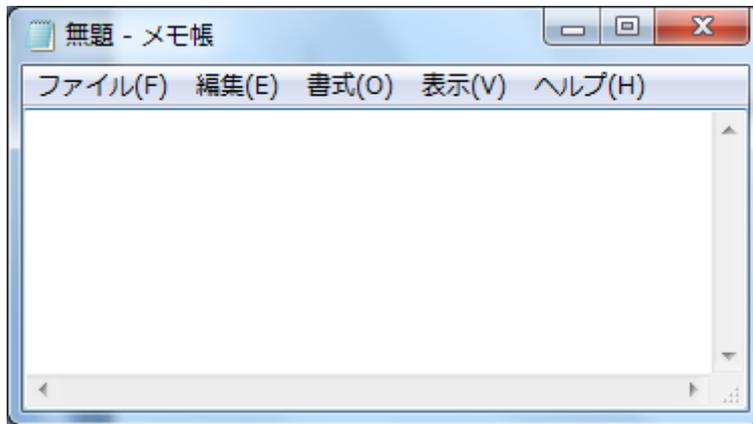


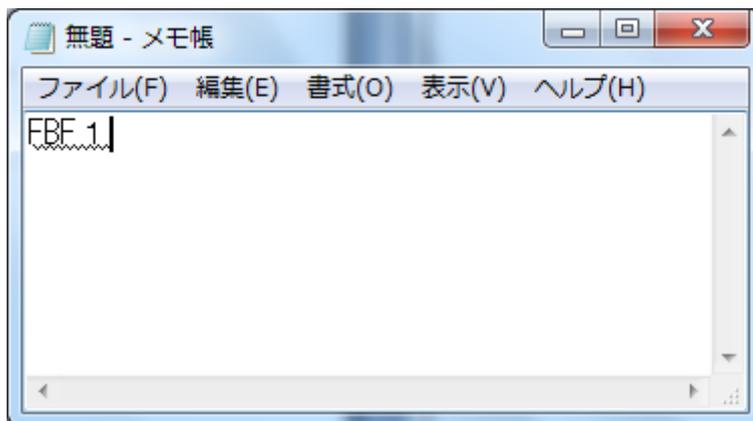
「霸」の字の Windows 7 (Microsoft® IME 2007)上での出し方と印刷方法

1. 日本語入力できるアプリケーション (ワードやメモ帳) を開いてください.

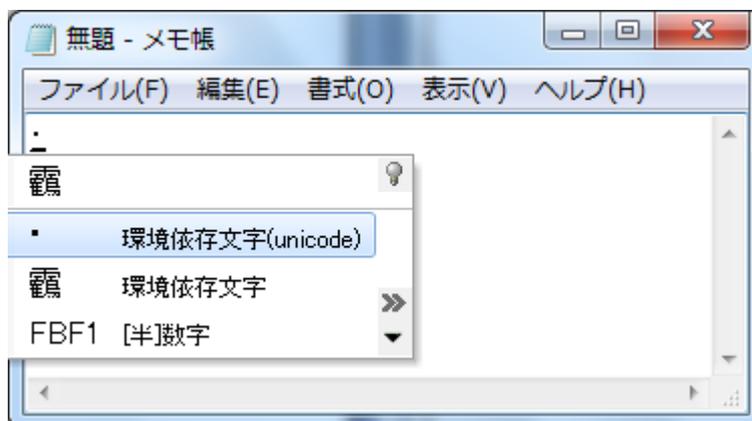


2. 「半角/全角[漢字]」キーを押して、日本語入力にしてください.

3. 英語と数字で、「FBF1」を入力してください.



4. 次にファンクションキー「F5」を押してください.



5. 「羈」を選択してください。
6. 印刷は、「MS P明朝」、「MS Pゴシック」、「MS 明朝」、「MS ゴシック」フォントなど代表的なフォントで可能です。それ以外のフォントでは、プリンタなどの条件に依存します。

#### 補足

単語登録をしていただくと、次回から上の手順を省けます。

【以下は、IME のヘルプから引用し、加筆しました】

1. アプリケーションで登録する単語を選択し、Ctrl キーを押しながら C キーを押してクリップボードにコピーします。
2. IME ツール バー の (ツール) をクリックし、[単語の登録] をクリックします。



3. [単語の登録] ダイアログ ボックスが表示されます。
4. [単語] ボックスに表示された単語を確認します。必要に応じて修正してください。
5. [よみ] ボックスに、登録する単語の読みをひらがな (つる) を入力します。
6. [品詞] の一覧で、登録する単語の品詞 (人名, 姓のみ) をクリックします。
7. ユーザー コメント を付けるときは、[ユーザー コメント] ボックスに 128 文字以内で入力します。
8. 単語の登録と同時に、Microsoft に登録した単語情報と Microsoft IME の情報を送信するときは、[登録と同時に単語情報を送信する] チェック ボックスをオンにします。
9. [登録] をクリックします。
10. 続けて単語を登録できます。
11. 終了するときは、[閉じる] をクリックします。